

Утверждено  
Приказом ГБОУ Школы № 1507  
от «07» ноября 2017 г. № 183

## **РЕГЛАМЕНТ действий работников ГБОУ Школы № 1507 при несчастных случаях с обучающимися**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Регламент разработан в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», согласно ч.6 и ч.7 ст. 28 которого образовательная организация обязана создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся и несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке, в том числе за жизнь и здоровье обучающихся образовательной организации;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 27 июня 2017 г. № 602 "Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность";

- Приказом Департамента образования города Москвы от 30.10.2017г. № 1070 "Об организации работы по расследованию несчастных случаев с обучающимися и работниками образовательных организаций и иных учреждений, подведомственных Департаменту образования города Москвы»

1.2. Регламент устанавливает порядок действий педагогических работников при несчастных случаях с обучающимися, а также в случае возникновения симптомов заболевания у обучающихся, произошедших во время образовательного процесса.

### **2. Регламент действий работников при несчастных случаях с обучающимися или в случае возникновения симптомов заболевания у обучающихся, произошедших во время образовательного процесса**

2.1. При несчастном случае с обучающимся, жалобе обучающегося на плохое самочувствие, наличии у обучающегося признаков травмирования или недомогания педагогический работник при необходимости оказывает первую помощь пострадавшему и незамедлительно (не позднее 5 минут) сообщает по телефону о случившемся дежурному администратору (старшему воспитателю) или

лицу, его заменяющему, а также родителям (законным представителям) пострадавшего. В случае экстренной необходимости или невозможности срочного информирования дежурного администратора (старшего воспитателя) самостоятельно вызывает скорую помощь.

- 2.2. Дежурный администратор (старший воспитатель) незамедлительно вызывает скорую помощь пострадавшему, сообщает о случившемся ответственному по ГБОУ Школе № 1507 за информирование ДОГМ или лицу, его заменяющему (в течение 5 минут), а в отделениях школьного образования также руководителю структурного подразделения. Далее в течение одного часа направляет информацию о происшествии ответственному лицу по электронной почте.
- 2.3. При получении травмы обучающимся скорая помощь должна быть вызвана в любом случае, независимо от тяжести травмы; а также при жалобе обучающегося на плохое самочувствие.
- 2.4. Запрещается направлять пострадавшего одного или в сопровождении обучающихся в медицинский кабинет.
- 2.5. Согласие родителей (законных представителей) на вызов скорой помощи пострадавшему и его госпитализацию не требуется, так как согласно алгоритму действий при несчастных случаях с обучающимися, установленному Приказом Департамента образования города Москвы от 30.10.2017г. № 1070, образовательная организация в первую очередь вызывает скорую помощь пострадавшему, далее информирует о произошедшем Департамент образования города Москвы и родителей (законных представителей) пострадавшего.
- 2.6. При необходимости доставки пострадавшего в медицинскую организацию дежурный администратор (старший воспитатель) обеспечивает его обязательное сопровождение педагогическим работником или родителем (законным представителем). Нельзя сопровождать пострадавшего медицинским и непедagogическим работникам, а также на собственном транспорте.
- 2.7. В случае получения бригадой скорой помощи от родителя (законного представителя) письменного отказа от госпитализации, обучающийся в больницу не направляется.
- 2.8. В случае установления бригадой скорой помощи отсутствия необходимости в госпитализации и оказании медицинской помощи пострадавшему, обучающийся продолжает занятия в школе, либо родители (законные представители) забирают его домой для наблюдения за его состоянием.

2.9. Забирать обучающегося из школы или сопровождать его в медицинское учреждение могут только родители или законные представители. Бабушки, дедушки, старшие братья и сестры не являются законными представителями по одному принципу кровного родства (только если они не опекуны, попечители).

### **3. Порядок действий при проведении расследования несчастных случаев с обучающимися**

3.1. Работники ГБОУ Школы № 1507 при расследовании и учете несчастных случаев руководствуются:

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 27 июня 2017 г. № 602 "Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность" (Приложение № 1);

- Приказом Департамента образования города Москвы от 30.10.2017г. № 1070 "Об организации работы по расследованию несчастных случаев с обучающимися и работниками образовательных организаций и иных учреждений, подведомственных Департаменту образования города Москвы» (Приложение № 2).

3.2. Руководители структурных подразделений, старшие воспитатели, дежурные администраторы:

- принимают меры по фиксации до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составляют схемы, проводят фотографирование или видеосъемку, осуществляют другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;

- оказывают помощь комиссии по расследованию несчастного случая в организации и обеспечении надлежащего и своевременного проведения расследования несчастного случая и оформлении материалов расследования;

- обеспечивают получение комиссией по расследованию несчастного случая письменного объяснения от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия;

- оказывают помощь членам комиссии по расследованию несчастного случая в организации опроса работников и обучающихся – свидетелей происшествия;

- предоставляют комиссии по расследованию несчастного случая выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с обучающимися

о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми ГБОУ Школой № 1507;  
- проводят анализ причин несчастного случая, осуществление мероприятий по предотвращению несчастных случаев.

#### **4. Порядок пользования памятками действий при несчастных случаях с обучающимися (воспитанниками)**

4.1. Службой охраны труда ежегодно производится разработка Памятки (Приложение № 1 к настоящему Регламенту) с пояснениями к Порядку действий работников при несчастных случаях. Телефоны дежурных администраторов, руководителей структурных подразделений, старших воспитателей должны быть записаны в мобильном телефоне педагогического работника.

4.2. Памятка раздается руководителями структурных подразделений всем работникам под подпись, хранится на рабочем месте (в паспорте кабинета, папке воспитателя, на рабочем столе).

#### **5. Информирование родителей**

5.1. Службой охраны труда ежегодно разрабатываются информационные Памятки для родителей о порядке действий образовательного учреждения при несчастных случаях с обучающимися (жалобами обучающихся на плохое самочувствие) и Памятки по профилактике детского травматизма, которые размещаются на официальном сайте ГБОУ Школы № 1507 в разделе «Профилактика детского травматизма (Приложение № 2 к настоящему Регламенту).

5.2. Классные руководители и воспитатели выдают родителям вышеуказанные Памятки под подпись, разъясняют их содержание.

#### **Приложение № 1 к Регламенту действий работников ГБОУ Школы № 1507 при несчастных случаях с обучающимися**

##### **ПАМЯТКА**

##### **о порядке действий педагогических работников при несчастных случаях с обучающимися (воспитанниками)**

1. При получении травмы обучающимся или жалобе на плохое самочувствие необходимо:
  - сообщить о случившемся дежурному администратору (старшему воспитателю) или лицу, его заменяющему,
  - в случае экстренной необходимости или невозможности связаться с дежурным администратором (старшим воспитателем) самостоятельно вызвать скорую помощь (при травмах – независимо от тяжести травмы),
  - сообщить о случившемся родителям (законным представителям) обучающегося.

2. Предоставить дежурному администратору (старшему воспитателю) в случае самостоятельного вызова скорой помощи, а также в случаях самостоятельного обращения обучающихся (воспитанников) в медицинское учреждение информацию о ЧС.
3. Согласие родителей (законных представителей) на вызов скорой помощи пострадавшему и его госпитализацию не требуется.
4. При необходимости доставки обучающегося (воспитанника) в медицинское учреждение его должен сопровождать только педагогический работник (либо родитель, законный представитель – в случае его прибытия в это время в школу).
5. Забрать обучающегося (воспитанника) при необходимости из школы (детского сада) может только родитель или законный представитель (опекун, попечитель).
6. Бабушки, дедушки, старшие братья и сестры не являются законными представителями по одному принципу кровного родства (только если они не опекуны, попечители).
7. Классным руководителям (воспитателям):
  - довести до сведения родителей порядок действия учителей (воспитателей) и администрации при ЧС и порядок расследования несчастных случаев под подпись,
  - обязать родителей незамедлительно сообщать обо всех случаях обращения в травмпункты и другие лечебные учреждения по поводу травм полученных в учебное, а также в неучебное время – в случае получения травмы в здании или на территории школы, даже в случае легких повреждений и отсутствии пропуска учебных занятий в связи с необходимостью информирования об этом Дежурной службы ДОГМ,
  - ежедневно выяснять причины отсутствия обучающихся на занятиях.
8. Иметь в своем мобильном телефоне для экстренных сообщений указанные ниже телефоны:
  - ✓ Руководитель структурного подразделения – *телефон, фамилия, имя, отчество*
  - ✓ Руководитель службы безопасности – *телефон, фамилия, имя, отчество*
  - ✓ Медицинский работник подразделения – *телефон, фамилия, имя, отчество*
  - ✓ Руководитель службы охраны труда 8-915-200-11-21, Ольхина Наталия Юрьевна
  - ✓ Специалист по охране труда 8-926-593-86-88 Иванова Ирина Геннадьевна.
  - ✓ Службы городской экстренной помощи (вызов с городского телефона):
    - 103 (03) - Скорая помощь, 101 (01)- Пожарная охрана и спасатели, 102 (02)- Милиция.
  - ✓ Службы экстренной помощи (вызов с мобильного телефона): 112
  - ✓ Вызов с номера экстренного вызова 112 возможен: при отсутствии денежных средств на вашем счету, при заблокированной SIM-карте, при отсутствии SIM-карты телефона. Звонок в экстренные службы является бесплатным.

Для ОШО дополнительно внести в Памятку:

график дежурств администрации и телефоны дежурных администраторов.

## **Приложение № 2 к Регламенту действий работников ГБОУ Школы № 1507 при несчастных случаях с обучающимися**

### **Информация для родителей о порядке действий работников образовательного учреждения при несчастных случаях с обучающимися и жалобах обучающихся на плохое самочувствие во время образовательного процесса:**

При несчастном случае с обучающимся, жалобе обучающегося на плохое самочувствие, наличии у обучающегося признаков травмы или недомогания педагогический работник

при необходимости оказывает первую помощь пострадавшему и незамедлительно (не позднее 5 минут) сообщает по телефону о случившемся дежурному администратору (старшему воспитателю) или лицу, его заменяющему, а также родителям (законным представителям) пострадавшего. В случае экстренной необходимости или невозможности срочного информирования дежурного администратора (старшего воспитателя) самостоятельно вызывает скорую помощь.

Дежурный администратор (старший воспитатель) вызывает скорую помощь пострадавшему, сообщает о случившемся ответственному по ГБОУ Школе № 1507 за информирование Департамента образования города Москвы или лицу, его заменяющему (в течение 5 минут), а в отделениях школьного образования также руководителю структурного подразделения.

При получении травмы обучающимся скорая помощь должна быть вызвана в любом случае, независимо от тяжести травмы.

Согласие родителей (законных представителей) на вызов скорой помощи пострадавшему и его госпитализацию (в случае необходимости) не требуется:

- (согласно п.п.6,7 ст.28 закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ образовательная организация обязана создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся и несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке, в том числе за жизнь и здоровье обучающихся образовательной организации);

- согласно алгоритму действий при несчастных случаях с обучающимися, установленному Приказом Департамента образования города Москвы от 30.10.2017г. № 1070 "Об организации работы по расследованию несчастных случаев с обучающимися и работниками образовательных организаций и иных учреждений, подведомственных Департаменту образования города Москвы», образовательная организация в первую очередь вызывает скорую помощь пострадавшему, далее информирует о произошедшем Департамент образования города Москвы и родителей (законных представителей) пострадавшего;

- алгоритм действий образовательной организации при несчастных случаях с обучающимися установлен также Приказом Министерства образования и науки РФ от 27 июня 2017 г. № 602 "Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность"

При необходимости доставки пострадавшего в медицинскую организацию дежурный администратор (старший воспитатель) обеспечивает его обязательное сопровождение педагогическим работником или родителем (законным представителем). Нельзя сопровождать пострадавшего медицинским и непедagogическим работникам, а также на собственном транспорте.

В случае получения бригадой скорой помощи от родителя (законного представителя) письменного отказа от госпитализации обучающийся в больницу не направляется.

В случае установления бригадой скорой помощи отсутствия необходимости в госпитализации и оказании медицинской помощи пострадавшему, обучающийся продолжает занятия в школе, либо родители (законные представители) забирают его домой для наблюдения за его состоянием.

Забирать обучающегося из школы или сопровождать его в медицинское учреждение могут только родители или законные представители. Бабушки, дедушки, старшие братья и сестры не являются законными представителями по одному принципу кровного родства (только если они не опекуны, попечители).

### **Порядок проведения расследования несчастного случая с обучающимся:**

В течение трех календарных дней комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся предоставляет акт о расследовании несчастного случая и материалы расследования директору школы для рассмотрения и утверждения. В течение трех рабочих дней акт рассматривается и утверждается директором.

Первый экземпляр акта выдается совершеннолетнему пострадавшему (родителю или законному представителю), второй – хранится в образовательной организации вместе с материалами расследования в течение 45 лет, третий – передается вместе с заверенными копиями материалов расследования в Департамент образования города Москвы.

### **Правила, которые должны соблюдать родители:**

Не отправляйте в школу ребенка с признаками недомогания.

Предупредите ребенка о том, что он должен срочно проинформировать учителя (воспитателя) в случае плохого самочувствия или получения травмы.

Сообщайте до начала учебных занятий классному руководителю (воспитателю) причину отсутствия ребенка в школе (заболевание, травма и др.) (Звонок, СМС)

При изменении номера вашего мобильного телефона сообщите новый номер классному руководителю (воспитателю).

Незамедлительно сообщайте классному руководителю (воспитателю) обо всех случаях самостоятельного обращения в травмпункты или больницы по поводу травм детей, произошедших во время образовательного процесса или на территории образовательного учреждения, даже в случае легких повреждений и отсутствия пропуска учебных занятий по следующим причинам: сведения о любом обращении обучающихся в медицинское учреждение по поводу травм в школе или на ее территории направляются этим учреждением в Департамент образования города Москвы, в то же время образовательное учреждение обязано незамедлительно направить оперативную сводку в Департамент образования после получения информации об обращении обучающегося в медицинское учреждение.

Помните: в случае нанесения телесных повреждений учащимися друг другу сведения из медицинского учреждения, в которое обратился пострадавший, направляются в Отдел по делам несовершеннолетних ОМВД по месту проживания. Возможна постановка виновных лиц на внутришкольный учет, на учет в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, на профилактический учет в Отделе по делам несовершеннолетних в ОМВД.

### **О необходимости проведения воспитательной работы родителями с детьми**

В профилактике детского травматизма в образовательном учреждении на родителях лежит основная ответственность. Научить ребенка правилам поведения в общественных местах под силу любому родителю (например, сказать, что нельзя бегать по школе (детскому саду), разливать напитки, разбрасывать продукты питания и т.п.) Важно объяснить, что драка — это

неприемлемый способ выяснения отношений, всегда можно договориться или постараться избежать конфликта.

Родители должны сделать все от них зависящее, чтобы их ребенок не наносил вред своими действиями другим детям.

Родители должны помнить об ответственности несовершеннолетних за противоправные действия.

Важным элементом профилактики детского травматизма является повышение уровня физического развития. Сегодня есть масса возможностей записать ребенка в спортивную секцию. Абсолютным приоритетом в работе любого тренера, педагога дополнительного образования, занимающегося с детьми, является обучение технике безопасности и спортивному поведению.

При необходимости родители могут поговорить на тему безопасности пребывания детей в образовательном учреждении с классным руководителем (воспитателем) своего ребенка, поинтересоваться, какие меры профилактики детского травматизма предусмотрены образовательным учреждением, как работает медицинский кабинет. Поддержание тесного контакта родителей с учителями (воспитателями) всегда дает хорошие результаты.

Только совместными усилиями педагогов и родителей можно добиться снижения уровня детского травматизма.